



Załącznik nr 1

Do Regulaminu rekrutacji uczniów do szkoły polskiej przy przedstawicielstwach dyplomatycznych, urzędach konsularnych i przedstawicielstwach wojskowych Rzeczypospolitej Polskiej.

Kwestionariusz zgłoszeniowy ucznia do Szkoły Polskiej przy Ambasadzie RP w Dublinie z siedzibą w Waterford

Wypełnia rodzic (dane osobowe winny być zgodne z paszportem/dowodem)

Dane osobowe dziecka			
Imię (imiona) i nazwisko			
Narodowość			
Data i miejsce urodzenia			
PESEL/ seria i numer paszportu dziecka			
Pełna nazwa i adres szkoły, w której uczeń spełnia obowiązek szkolny/obowiązek nauki (nie dotyczy oddziału dziecięcego)			
Klasa, do której zapisywane jest dziecko w Szkole Polskiej. Pora dnia (klasa poranna/ popołudniowa).			
Adres zamieszkania dziecka w Polsce			
Ulica, nr domu, nr lokalu			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Gmina		Województwo	
Adres zamieszkania dziecka w kraju pobytu			
Ulica, nr domu, nr lokalu			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Region			

Dane rodziców/opiekunów prawnych dziecka			
Imię i nazwisko rodzica – MATKI/opiekuna prawn.			
Adres zamieszkania (jeśli jest inny niż dziecka)			
Telefon kontaktowy (stacjonarny i komórkowy)		e-mail	
Imię i nazwisko rodzica - OJCA/opiekuna prawn.			
Adres zamieszkania (jeśli jest inny niż dziecka)			
Telefon kontaktowy (stacjonarny i komórkowy)		e-mail	

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w kwestionariuszu są prawdziwe.

Miejscowość, Data		Podpis Matki	
Miejscowość, Data		Podpis Ojca	

Zapoznałem/am się ze Statutem Szkoły Polskiej, dostępnym na stronie internetowej www.waterford.orpeg.pl i przyjmuję do wiadomości, że Szkoła funkcjonuje zgodnie z polskim prawem oświatowym.

Miejscowość, Data		Podpis Matki	
Miejscowość, Data		Podpis Ojca	

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z rozpoczęciem stosowania z dniem 25 maja 2018 roku Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych „RODO”), na podstawie art. 13 RODO informujemy, że od dnia 25 maja 2018 roku aktualne są poniższe informacje i zasady związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana oraz danych osobowych dziecka jest: Szkoła Polska przy Ambasadzie RP w Dublinie z siedzibą w Waterford.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych należy się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: **iod@orpeg.pl**
3. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe dziecka przetwarzane są na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w tym:
 - a) w celu udziału w procesie rekrutacji na podstawie udzielonej zgody (art. 6 ust. 1 lit a RODO);
 - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów prawa oświatowego oraz innych wynikających z nałożonych zadań ustawowych – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
 - c) obowiązków związanych z udziałem dziecka w wycieczkach, konkursach i zawodach organizowanych w szkole oraz poza jej siedzibą na podstawie podpisanej zgody – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a) RODO;
 - d) w celu publikacji wizerunku oraz osiągnięć dziecka w materiałach publikowanych lub autoryzowanych przez szkołę w mediach oraz na stronie internetowej szkoły (www.waterford.orpeg.pl, www.orpeg.pl i na Facebooku) na podstawie podpisanej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO;
 - e) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe dziecka przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody - podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit a) RODO.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych lub danych osobowych dziecka będą:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych ze Szkołą Polską przy Ambasadzie RP w Dublinie z siedzibą w Waterford lub Ośrodkiem Rozwoju Edukacji za Granicą (dalej: ORPEG) przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Szkoła Polska w Waterford przy Ambasadzie RP w Dublinie z siedzibą w Waterford lub ORPEG tj. podmiotowi zapewniającemu wynajem klas lekcyjnych, osobom, które przy świadczeniu usług związanych ze wsparciem technicznym w/w stron internetowych (serwisów społecznościowych) mogą potencjalnie uzyskać dostęp do publikowanych danych osobowych; firmie doradczej z zakresu ochrony danych osobowych. Ponadto w przypadku osób, które wyraziły zgodę na publikację wizerunku na stronach www i Facebooku informujemy, że dane osobowe dzieci będą przekazywane: Facebook Inc. z siedzibą w Menlo Park, Kalifornia, Stany Zjednoczone, Facebook Ireland z siedzibą w Irlandii oraz podmiotom zależnym i współpracującym, Użytkownikom portalu Facebook, podmiotom oglądającym strony internetowe www.waterford.orpeg.pl , www.orpeg.pl

5. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe dziecka będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3 w tym przez okres nauki w Szkole Polskiej, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Jeśli przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe lub dane osobowe dziecka na podstawie zgody – dane te będą przetwarzane maksymalnie do momentu wycofania zgody.
6. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a) RODO), przysługuje Pani/Panu, prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem zgodnie z obowiązującym prawem. Do celów dowodowych Administrator prosi o wycofanie zgody w formie pisemnej na adres: De La Salle College, Newtown Road Lower, Waterford, X91 DT68 lub elektronicznie na adres: iod@orpeg.pl
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
8. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wymienionych w pkt. 3b jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/ny do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wpisania ucznia do Ewidencji Uczniów Szkoły (czyli nieprzyjęcie ucznia).
9. Podanie danych wymienionych w punktach 3a, c,d wymaga pisemnej zgody, a konsekwencja braku zgody lub jej niewyrażenia skutkuje: brakiem publikacji osiągnięć ucznia, zakazem udziału w konkursach i zawodach oraz brakiem możliwości odebrania dziecka ze szkoły przez osobę inną niż rodzice.
10. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane za pomocą systemów komputerowych i oprogramowania zapewniającego bezpieczeństwo przetwarzania tych danych osobowych na najwyższym poziomie (takie jak m.in. szyfrowanie i anonimizacja przesyłanych informacji, cykliczne zmiany haseł dostępu do systemów). Administrator przetwarza Państwa dane osobowe poza systemem informatycznym przy użyciu środków technicznych i organizacyjnych zapewniających najwyższy poziom bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych. Każdą z wyrażonych zgód można wycofać w dowolnym momencie.
11. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych.
12. Ma Pani/Pan prawo do przenoszenia danych, obejmujące uprawnienie do otrzymania danych i przesłania ich innemu administratorowi lub do żądania, w razie możliwości technicznych, przesłania tych danych bezpośrednio innemu administratorowi.
13. Pani/Pana dane oraz dane osobowe dziecka mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).
14. W przypadku wyrażenia zgody na publikację wizerunku na portalu społecznościowym Facebook - podmiot ten ma swoją siedzibę poza Unią Europejską, dlatego też dane osobowe będą udostępniane do państw trzecich (państw spoza EOG – Europejskiego Obszaru Gospodarczego).

Zapoznałam/zapoznałem się

Miejscowość Data	Podpis Matki	
	Podpis Ojca	

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Ja niżej podpisana/ny oświadczam, że:

Wyrażam zgodę* na przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka(imię i nazwisko dziecka) podanych w kwestionariuszach osobowych do celów rekrutacji do Szkoły Polskiej przy Ambasadzie RP w Dublinie z siedzibą w Waterford podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/678 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).

Wyrażam zgodę* na przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka przez Szkołę Polską przy Ambasadzie RP w Dublinie z siedzibą w Waterford na potrzeby pobierania nauki w szkole w zakresie:

- imię i nazwisko,
- data i miejsce urodzenia,
- adres zamieszkania,
- numer telefonu,
- adres e-mailowy,
- nr paszportu lub nr pesel.

* Proszę zaznaczyć odpowiednie pola.

Miejscowość Data	Podpis Matki/opiekuna prawnego	
	Podpis Ojca/opiekuna prawnego	

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE WIZERUNKU DZIECKA

Ja niżej podpisana/ny oświadczam, że:

wyrażam świadomą i dobrowolną zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka w postaci wizerunku lub wizerunku z podaniem imienia i nazwiska:

.....

(imię i nazwisko dziecka)

dla realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w tym do

- a) realizacji obowiązków związanych z udziałem dziecka w wycieczkach, konkursach i zawodach organizowanych w Szkole Polskiej przy Ambasadzie RP w Dublinie z siedzibą w Waterford
- b) wizerunku oraz osiągnięć dziecka w materiałach publikowanych lub autoryzowanych przez szkołę w mediach oraz na stronie internetowej szkoły (www.waterford.orpeg.pl , www.orpeg.pl i na Facebooku) zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a); (zgoda) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L Nr 119) RODO.

Miejscowość Data		Podpis Matki/opiekuna prawnego	
		Podpis Ojca/opiekuna prawnego	

**Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o spełnianiu przez dziecko
obowiązku szkolnego/obowiązku nauki**

....., dnia

Dane rodzica/opiekuna prawnego:

imię i nazwisko:

adres zamieszkania (za granicą):

.....

.....

Dyrektor
Szkoły Polskiej przy Ambasadzie RP
w Dublinie z siedzibą w Waterford

Oświadczam, że moje dziecko (*imię i nazwisko dziecka*),
spełnia obowiązek szkolny /obowiązek nauki w
(*pełna nazwa szkoły*) mieszczącej się (*pełny
adres szkoły*).

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

....., dnia

Dane rodzica:

imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego:

imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego:

Dyrektor
Szkoły Polskiej przy Ambasadzie RP
w Dublinie z siedzibą w Waterford

W razie wypadku lub nagłej potrzeby rodzice zostaną natychmiast powiadomieni przez Szkołę Polską. W takim przypadku zobowiązuję się do przybycia do Szkoły Polskiej w możliwie najszybszym czasie.

.....
(podpis matki/opiekuna prawnego)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)